

Pärnu Koidula Gümnaasiumi õpilasesinduse põhimäärus

1. Üldsätted

- 1.1. Pärnu Koidula Gümnaasiumi (edaspidi PKG) õpilasesindus (edaspidi ÕE) on PKG õpilaskonna ametlik, ideoloogiliselt sõltumatu esindusorgan, mis järgib oma põhimäärust.
- 1.2. PKG ÕE on demokraatlikel põhimõtetel valitud ja tegutsev õpilaste esindusorgan, mis lähtub oma tegevuses õpilaste huvidest, vajadustest, õigustest ja kohustustest.
- 1.3. PKG ÕE valitakse vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ette antud õpilaskonna õigusele valida õpilasesindus, kes esindab õpilaskonda ÕE põhimääruses sätestatud pädevuse piires. Liikmed on valitud eranditult PKG õpilaskonnast.
- 1.4. PKG ÕE juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ja ÕE vahel, kooli ÕE põhimäärusest ja Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 1.5. PKG ÕE ei ole eraldiseisev juriidiline isik.

2. Eesmärgid ja ülesanded

- 2.1. ÕE eesmärk on:
 - 2.1.1. aidata kaasa õppetöö organiseerimisele ja koolielu korraldamisele, seistes hariduse kvaliteedi, õpimotivatsiooni tõstmise ja õpikeskkonna parandamise eest;
 - 2.1.2. seista PKG õpilaste huvide ning seaduslike õiguste eest;
 - 2.1.3. rikastada koolielu läbi erinevate ürituste ja ettevõtmiste;
 - 2.1.4. toetada ja nõustada õpilaste erinevaid algatusi koolikeskkonnas;
 - 2.1.5. tagada oma jätkusuutlikus iga uue koosseisuga.
- 2.2. ÕE ülesandeks on:
 - 2.2.1. esindada õpilasi ja/või kooli erinevatel sündmustel ning struktuurides;
 - 2.2.2. koguda ja jagada õpilastele vajalikku teavet;
 - 2.2.3. väljendada ja kaitsta õpilaste huve ning seaduslikke õigusi;
 - 2.2.4. pakkuda lahendusi õpilaste probleemidele;
 - 2.2.5. luua sõprussuhteid teiste koolidega nii Eestis kui väljaspool Eestit;
 - 2.2.6. täita ÕE presidendi poolt seatud ülesandeid;
 - 2.2.7. järgida ja arendada kooli traditsioone;
 - 2.2.8. korraldada tunni- ja koolivälisest tegevust;
 - 2.2.9. hoida PKG head mainet.

3. Õigused ja kohustused

- 3.1. Oma ülesannete täitmiseks on ÕE-l õigus:
 - 3.1.1. osaleda kooli õppetöö ja tegevuse organiseerimisel;
 - 3.1.2. osaleda koolisisestel nõupidamistel ja koosolekutel vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga;
 - 3.1.3. kaitsta kooli õpilaste huve juhtkonna ja õppenõukogu ees, samuti väljaspool kooli;
 - 3.1.4. luua sidemeid teiste koolide ja organisatsioonidega nii kodu- kui välismaal;
 - 3.1.5. korraldada kooli juhtkonna nõusolekul erinevaid üritusi ja projekte;

- 3.1.6. läbi viia küsitlusi ja analüüsida nende tulemusi, sellest tulenevalt teha ettepanekuid asjaomastele isikutele;
- 3.1.7. kasutada, arvestades kooli sisekorda, tasuta kooli vara, ruume ja territooriumi oma tegevuse eesmärkide saavutamiseks;
- 3.1.8. kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppes ettenähtud korras saada kooli poolt ainelist abi oma eesmärkide saavutamiseks;
- 3.1.9. teha ettepanekuid või esitada oma arvamus õppeprotsessi parandamiseks või muutmisest;
- 3.1.10. avaldada tunnustust ja tänu;
- 3.1.11. saada koolilt esmast teavet kooli- ja õppekorralduse kohta.
- 3.2. ÕE-l on kohustus:
 - 3.2.1. kaitsta ja esindada õpilaste huve kooli juhtkonnas, õppenõukogus ning hoolekogus;
 - 3.2.2. anda aru kooli juhtkonnale oma tegevusest;
 - 3.2.3. pidada kinni kokkulepetest;
 - 3.2.4. täita oma tööülesandeid ja järgida vankumatult ÕE põhimäärust.
- 3.3. ÕE-l ei ole õigust sekkuda õppeprotsessi, küll aga teha ettepanekuid või esitada oma arvamus selle parandamiseks või muutmiseks.

4. Sisekord

- 4.1. ÕE tegevuse aluseks on põhimäärus.
 - 4.1.1. Põhimääruse võtab vastu ÕE koosolek 5/6 häälteenamusega.
 - 4.1.2. Põhimäärus jõustub pärast selle kinnitamist direktori poolt.
- 4.2. ÕE tööd juhib ÕE juhatus, ÕE tööd koordineerib huvijuht.
- 4.3. ÕE tegevus võib toimuda vastavalt kokkuleppele nii tundide ajal kui ka pärast tunde.
- 4.4. ÕE peamine töövorm on koosolek.
 - 4.4.1. ÕE koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 1/2 liikmetest.
- 4.5. ÕE koosoleku pädevuses on:
 - 4.5.1. ÕE liikmete valimine ja ametist vabastamine;
 - 4.5.2. ettepanekute tegemine ürituste korraldamiseks ja muude koolieluga seotud küsimuste lahendamiseks;
 - 4.5.3. moodustada töörühmi ja määrata nende juhid, kinnitada projektijuhid;
 - 4.5.4. peatada ÕE liikme volitused, kui viimane on kolm korda kuus puudunud ÕE koosolekutelt ja infominutitelt põhjuseta või ette teatamata. Samuti juhul kui ÕE liige pole ühe õppeaasta jooksul silma paistnud aktiivse tegevusega.
- 4.6. Koosolekud toimuvad vähemalt üks kord kuus.
 - 4.6.1. ÕE koosolekut juhib president, tema äraolekul üks asepresidentidest.
- 4.7. Iganädalasel toimuvad infominutid, kus jagatakse infot tulevaste või toimunud ürituste ja tegevuste kohta.
- 4.8. Koosolekul ja infominutitel mitte osalemise põhjus tuleb teada anda hiljemalt koosoleku toimumise päeva lõpuks ÕE juhatusale või huvijuhile.
- 4.9. Üldjuhul võetakse otsuseid vastu häälteenamusega.
 - 4.9.1. Otsused võetakse vastu salajaselt, kui seda soovib ÕE juhatus või koosolekul osalejate lihtääleenamus;
 - 4.9.2. Kõik isikuvalimised on salajased.
- 4.10. ÕE liikmel on õigus:
 - 4.10.1. osaleda ÕE töös ja tegevuses;
 - 4.10.2. teha ettepanekuid ÕE arendamiseks ja tõhustamiseks;
 - 4.10.3. pöörduda arupärimisega kooli juhtkonna poole;
 - 4.10.4. saada ÕE-lt abi ja toetust oma õiguste kaitsel;
 - 4.10.5. esindada ÕE-d vastava(te) volitus(te) alusel.
- 4.11. ÕE liikmel on kohustus:
 - 4.11.1. osaleda ÕE töös ja tegevuses;

- 4.11.2. järgida ÕE otsuseid ja põhimäärust;
- 4.11.3. täita endale võetud kohustusi;
- 4.11.4. osaleda ÕE koosolekutel;
- 4.11.5. informeerida oma klassi ÕE koosolekute otsustest;
- 4.11.6. olla oma käitumisega eeskujuks teistele õpilastele.

5. Juhatus

- 5.1. ÕE juhatusse kuuluvad ÕE president ja kuni kaks asepresidenti.
- 5.2. Juhatus korralised koosolekud toimuvad kord kuus.
 - 5.2.1. Juhatus koosolekut juhib president.
- 5.3. Juhatus töö juhib ja koordineerib president, tema äraolekul üks asepresidentidest.
- 5.4. Juhatus ülesanded on:
 - 5.4.1. viia ellu ÕE vastuvõetud otsuseid;
 - 5.4.2. esindada ÕE-d kooli juhtkonna, õppenõukogu ja hoolekogu ees;
 - 5.4.3. võtta vastu otsuseid kooli juhtkonna, õppenõukogu, hoolekogu, ÕE esindajate ja kooli õpilaste ettepanekute elluviimiseks;
 - 5.4.4. täita kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid.
- 5.5. ÕE juhatus pädevuses on:
 - 5.5.1. esindada ÕE-d ja kooli õpilaskonda kooli juhtkonna, hoolekogu ja õppenõukogu ees, meedias ja mujal;
 - 5.5.2. vastavalt vajadusele volitada teisi ÕE liikmeid esindama ÕE-d;
 - 5.5.3. vastavalt ÕE volitustele arutada läbi ja volitada presidenti alla kirjutama kokkulepetele kooli juhtkonnaga;
 - 5.5.4. avaldada ÕE nimel tunnustust.
- 5.6. ÕE president ja asepresidendid valitakse iga õppeaasta lõpus liikmete poolt salajasel hääletusel lihthäälteenamusega.
 - 5.6.1. ÕE presidendiks või asepresidendiks saavad kandideerida kõik ÕE liikmed.

6. Valimised

- 6.1. Igal PKG õpilasel on õigus kandideerida ÕE-sse.
- 6.2. ÕE valimised kuulutatakse välja kooli meedia- ja teabekanalites.
- 6.3. ÕE liikmed valitakse vestluse ja motivatsioonikirja alusel eelmisest koosseisust jätkavate liikmete ja huvijuhi poolt.
- 6.4. ÕE liikmed valitakse iga õppeaasta septembrikuu jooksul.
- 6.5. Uus protokollija valitakse iga õppeaasta lõpus liikmete lihthäälteenamusega.

7. Tegevuse lõpetamine

- 7.1. Põhjendatud ettepaneku ÕE tegevuste lõpetamiseks võib teha ÕE juhatus, iga ÕE liige, kooli juhtkond ja kooli õpilaskond.
- 7.2. Ettepanek peab olema põhjendatud ja argumenteeritud uute lahenduste näol.
- 7.3. ÕE tegevus loetakse lõpetanuks, kui 5/6 ÕE liikmetest avaliku hääletamise teel hääletab tegevuse lõpetamise poolt.